

ПРАВИЛНИК О ЧЛАНСТВУ ДЕМОКРАТСКЕ СТРАНКЕ

Члан 1.

Члан/ица Демократске странке

Члан/ица Демократске странке може бити сваки/а пунолетни/а држављанин/ка Републике Србије који/а добровољно потпише приступницу и прихвати Програм и Статут Странке и који/а није члан/ица друге политичке организације.

Припадност члана/ице месној, општинској, односно градској организацији Странке одређује се према месту пребивалишта, односно боравишта.

Члан 2.

Учлањење

Учлањење у Демократску странку врши се пријемом приступнице од надлежног органа, који је дужан да приступницу верификује или да одбије пријем у чланство у року од 30 дана од дана пријема.

У случају да надлежни орган из става 1. овог члана не донесе одлуку у року од 30 дана, сматра се да је приступница верификована.

Надлежни орган из става 1. овог члана је општински одбор, односно градски одбор на територији града који нема градске општине.

Уколико је у општинскогм/градском одбору уведено повереништво, верификацију врши повереник.

Рок од 30 дана из става 1. овог члана почиње да тече од тренутка кад се приступница достави надлежном органу од стране месног одбора, лично од стране кандидата за чланство или другог члана Странке.

Датум пријема приступнице оверава се печатом одбора на самој приступници.

По пријему, подаци из приступнице уносе се у централну базу чланства.

Захтев за учлањење кандидата за чланство који долази са територије на којој постоји месни одбор по правилу се разматра и о њему се одлучује у општинском одбору, уз дато мишљење месног одобра који је територијално надлежан.

Члан 3.

Комисија за пријем у чланство и рокови

Општински/градски одбор може формирати комисију за разматрање пријема у чланство.

Комисија за пријем најмање једном месечно организује састанак на који позива све кандидате за пријем у чланство на разговор у просторије одбора.

Уколико се уредно позвани кандидат не одазове позиву комисије, комисија је дужна да га поново позове на разговор, при чему се време до следећег разговора не рачуна у рок из става 1. члана 2. О захтеву за учлањење члана који се не одазове ни поновном позиву Комисије одлучује одбор у року од 60 дана.

Члан 4.

Одлука о верификацији - учлањењу и објављивање

Надлежни орган одлуку о учлањењу доноси већином гласова присутних на седници, пошто се прочита мишљење Комисије за разматрање пријема у чланство.

Одлука о учлањењу садржи деловодни број приступнице из Књиге чланства коју води одбор, личне податке новог члана, датум седнице и резултат гласања на седници.

Одлука о учлањењу прилаже се у досије (регистратор) члана и мора бити уписана у Књигу чланства.

Књига чланства се води на посебном обрасцу који прописује Извршни одбор.

Сваки/а члан/ица Странке може приговором оспорити пријем у чланство у року од 6 месеци од дана учлањења подношењем приговора Извршном одбору.

У случају да Извршни одбор усвоји приговор из става 5. овог члана поништава одлуку о верификацији чланства и одбија пријем у чланство.

Члан 5.

Одбијање пријема у чланство

Надлежни орган може донети одлуку о одбијању пријема у чланство. Одлука о одбијању пријема у чланство мора бити образложена и, у року од 8 дана од дана доношења, достављена лицу чији пријем у чланство је одбијен.

Достављање се сматра уредним уколико је уз потпис одлука уручена лично кандидату/кињи за чланство или је упућена на адресу из приступнице путем препоручене поште са повратницом.

Одлука о одбијању пријема у чланство садржи деловодни број приступнице из Књиге чланства коју води одбор, личне податке одбијеног/не кандидата/киње за чланство, датум седнице и резултат гласања на седници.

Одлука о одбијању пријема у чланство објављује се на огласној табли одбора на којој мора бити истакнута петнаест дана, прилаже се у досије (регистратор) члана и уписује у Књигу чланства.

На одлуку о одбијању пријема у чланство, лице из става 1. може поднети приговор Извршном одбору у року од 15 дана од дана пријема одлуке. Извршни одбор је дужан да у року од 15 дана од дана пријема приговора донесе коначну одлуку.

Члан 6.

Пријем организација у чланство

Одлуку о пријему политичких странака, удружења грађана и других организација у чланство Странке доноси Главни одбор, на предлог Председништва.

Датум одржавања седнице Главног одбора на којој је донета одлука о пријему у чланство сматра се даном ступања у чланство, с тим што у року од 90 дана од дана доношења одлуке сваки члан/ца политичке странке, удружења грађана и других организација мора лично попунити приступницу Демократској странци.

Члан 7.

Права чланова/ица

Члан/ица Странке има право да:

1. бира, буде биран/а и кооптиран/а у све органе Странке по истеку 6 месеци од пријема у чланство
2. равноправно учествује у активностима Странке
3. слободно изражава своје мишљење у оквиру Странке
4. слободно даје предлоге и покреће иницијативе које нису у супротности са Статутом и основним програмским и политичким ставовима Странке
5. добије заштиту Странке ако буде угрожен/а због обављања страначких активности
6. учествује у утврђивању и остваривању политике Странке
7. буде информисан/а о активностима Странке
8. захтева тумачење Статута од Статутарне комисије Странке преко овлашћеног органа Странке
9. се политички образује
10. буде консултован/а о политичким темама сваких шест месеци, у складу са Правилником о чланству и
11. остварује и друга права предвиђена Статутом и општим актима Странке

Изузетно, рок из тачке 1. претходног става може се скратити одлуком Главног одбора, на писани и образложен предлог Председништва.

Стицање права из става 1. овог члана за чланове политичких организација које колективно приступају Демократској странци одређује се Споразумом о приступању Демократској странци.

Члан 8. Обавезе чланова/ица

Члан/ица Странке има обавезу да:

1. заступа и остварује програмска начела, политичке ставове и одлуке Странке у јавности
2. поштује Статут и одлуке органа Странке
3. чува углед Странке и да га унапређује;
4. се у изборној кампањи залаже за успех Странке на изборима;
5. плаћа чланарину;
6. се политички образује;
7. поштује Етички кодекс;
8. да попуњава евиденциони образац, најмање једном годишње, у складу са Правилником о чланству и
9. испуњава и остале обавезе у складу са Статутом или општим актима Странке.

Члан 9.

Члан/ица приликом пристуања странци добија копију Статута, копију Етичког кодекса и потврђује да је упознат/а са програмом и циљевима странке.

Члан/ица се изјашњава да ли је заинтересован/а за рад у неком од Ресорних одбора који постоје при општинском или градском одбору.

Члан/ица се изјашњава да ли жели да приступи добровољној организацији жена – Форуму жена и добровољној организацији младих до 30 година – Демократској омладини.

Надлежни орган овлашћен за пријем новог члан/ице новим члановима/ицама даје смернице потребне за укључење у наведене организације.

Члан/ица ће бити упознат/а са могућношћу да свој ангажман у Демократској странци може остварити и кроз Савет за локалну политику и Савет за сарадњу са синдикатима.

Члан 10. Чланарина

Чланарина је новчани износ који члан редовно плаћа на начин и под условима утврђеним Статутом, овим Правилником и другим актом Демократске странке.

Члан 11.

Одлуку о висини годишње чланарине доноси Главни одбор на предлог Извршног одбора, најкасније до 01. октобра за следећу годину.

Члан је дужан да плаћа чланарину у висини одређеној Одлуком Главног одбора.

Члан 12.

Чланарина утврђена у износу до 1000 динара плаћа се у целости за текућу годину уплатом са текућег рачуна члана или налогом за уплату на рачун Демократске странке број 285-2041040000001-15, до 31. марта.

Налог за уплату чланарине из претходног става обавезно садржи:

1. назив уплатиоца – име , презиме, адресу
2. назив примаоца- Демократска странка, Крунска 69, Београд
3. број рачуна примаоца – 285-2041040000001-15
4. ознака валуте –динари
5. износ – одређен Одлуком Главног одбора
6. сврха уплате – чланарина за _____ годину.
7. шифра плаћања -189
8. позив на број одобрења – ЈМБГ члана.

Члан 12а.

Чланарина утврђена у износу већем од 1000 динара плаћа се у целости или у ратама, динамиком по избору, уплатом искључиво са текућег рачуна члана, налогом за пренос, на рачун Демократске странке број 285-2041040000025-40.

Члан 12б.

Евиденцију о плаћању чланарине води Секретар/ка Странке.

Секретар/ка Странке на сваких 6 месеци саставља и подноси извештај Председништву Странке о уплаћеној чланарини.

Извештај о уплаћеној чланарини садржи:

1. назив градске/општинске организације
2. укупан број чланова/ица градске/општинске организације
3. број чланова/ица градске/општинске организације који су уплатили чланарину
4. укупан износ уплаћене чланарине градске/општинске организације
5. списак чланова/ица градске/општинске организације, који имају обавезу плаћања чланарине у износу већем од 1000 динара, са укупним износима уплаћене чланарине за сваког понаособ

Члан 12в.

Физичко лице може материјално, односно финансијски помагати Странку у виду прилога и других облика помоћи утврђених Законом.

Члан 12г.

Уплата новчаног прилога Странци врши се искључиво са текућег рачуна даваоца на текући рачун Странке.

Прилогом ће се сматрати сваки износ плаћене чланарине на годишњем нивоу који је већи од износа утврђеног Одлуком Главног одбора о висини годишње чланарине.

Максималан износ прилога утврђен је одредбама Закона о финансирању политичких активности.

Члан 12д.

Евиденцију о прилозима води Секретар/ка Странке.

Секретар/ка Странке на сваких 6 месеци саставља и подноси извештај Председништву Странке о уплаћеним прилозима.“

Члан 13.

Престанак чланства

Чланство у Демократској странци престаје:

1. даном доношења писаног захтева за иступање из Странке
2. даном доношења коначне одлуке о искључењу из чланства, у дисциплинском поступку
3. учлањењем у другу политичку странку, кандидовањем на листи друге политичке странке, односно на независној листи без сагласности Демократске странке.
4. учествовањем, односно вођењем кампање за другу политичку странку или независну листу без сагласности Демократске странке које подразумева поступак пред дисциплинском комисијом, а, уколико се такво понашање члана докаже, следи искључење из странке;
5. смрћу члана/ице;

Престанак чланства у случајевима из става 1. тач. 3. констатује Извршни одбор, на основу писаног образложења.

Члан/ица коме/јој је чланство престало на основу тач. 1, 2 и 3. из става 1. овог члана, стиче право поновног учлањења након истека две године од престанка чланства, уз претходну сагласност Извршног одбора.

Члан 14.

Одговорност чланова/ица

За поступке којима нанесе штету угледу и интересима Странке, члан/ица одговара политички и дисциплински.

Члан 15.

Против члана/ице који не поштује акте Странке и одлуке страначких органа или који/а нечасним делима и поступцима крши Статут и програмска начела и циљеве Странке, те на тај начин штети угледу Странке, спроводи се дисциплински поступак.

Начин спровођења и мере које се могу изрећи у дисциплинском поступку ближе уређује Правилник о дисциплинској одговорности, који доноси Главни одбор. на предлог Статутарне комисије.

Члан 16. Права мањине

Чланови/ице Странке који се не слажу са одлуком већине имају право да своје мишљење и даље заступају и бране у оквиру органа Странке.

Члан/ица Странке не може бити позван/а на одговорност због изнетог мишљења или гласања у оквиру органа Странке.

Група од 1/3 чланова/ица сваког органа има право да тражи ревизију одлуке од вишег органа у Странци.

Члан 17. **ЕВИДЕНЦИЈЕ ЧЛАНСТВА**

Начин вођења евиденције и чување документације у одбору се остварује према Упутству о вођењу евиденције и чување документације у одбору, које посебном одлуком усваја Извршни одбор.

Изглед чланске карте и начин дистрибуције чланских карата утврђују се посебном одлуком Извршног одбора.

Члан 18.
Све образце који су прописани овим Правилником, доноси Извршни одбор у року од 15 дана од дана доношења овог Правилника:

1. Евиденциони образац
2. Образац Књиге чланства
3. Упутство о вођењу евиденције и чување документације у одбору
4. Образац чланске карте

Члан 19. Прелазне и завршне одредбе

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења.

Овај Правилник усвојен је на седници Главног одбора одржаној 13. децембра 2014. године у Београду.